Early Bird! Live-Onine-Impulse mit Claudia Littig

Sven Langner Management und Führung, SoftSkills 2024

GenoAkademie Bildung mit mehrWert.



Die Expertin

In der Kürze liegt die Würze: lernen Sie effektiv zur optimalen Tageszeit und **starten Sie mit 45 Minuten geballter Information und Wissensvermittlung fit in den Tag!**

Claudia Littig ist Bankfachwirtin und dipl. syst. Coach (ADG) und seit vielen Jahren in verschiedenen Vertrauenspositionen im genossenschaftlichen Verbund tätig. Als erfahrene Trainerin bringt sie neben innovativen Ansätzen fundiertes Wissen und kreative Ideen mit. Maßgeschneiderte Inhalte mit direktem Praxisbezug zeichnen ihre Trainings aus.



Kurz und knackig - das können die Themen sein

Impuls	Inhalte
Think Positiv	Die Macht der positiven Gedanken in positive Sprache umgesetzt und: Wie Ihnen Reframing helfen kann.
Alles eine Typ-Frage	Wie Sie adressatengerecht kommunizieren und mit den richtigen Argumenten punkten. Motive kennen und über den Nutzen argumentieren – das ist der Schlüssel zum Erfolg
PowerPoint first level	Schnell und einfach ansprechende Templates erstellen – oder: wie Sie mit Bildern, Tabellen, Grafiken und SmartArts Inhalte abwechslungsreich und ansprechend aufbereiten.
PowerPoint second level	Templates für Entscheider – die Macht des Management-Summary. International Business Communication Standards in der Praxis umgesetzt. Wie Sie relevante Inhalte im Business-Kontext kommunizieren.
Die Macht der Fragen	Zirkuläre Fragen sind wirkungsvoller als die stärksten Argumente. Wie Sie herausfinden, was Ihrem Gesprächspartner wirklich wichtig ist.
Pyramidale Kommunikation	Entscheidertypen kennen und verstehen - Empfängerorientiert kommunizieren - Die Kernbotschaft - Der Pitch – oder wie Sie die Kernbotschaft einleiten

Kurz und knackig - das können die Themen sein

Impuls	Inhalte
Resilienz	Resilienz- was macht uns stark und widerstandsfähig? - Die 7 Säulen der Resilienz - Eine Frage der Haltung - Die Chance der kleinen Schritte
Zeitmanagement	 Zeit managen – wie geht das? Arbeitstypen Zeitmanagement in Zeiten von Digitalisierung Ordnung und System – so schonen Sie Ihre Ressourcen
Arbeitsplatzorganisation	Den Arbeitsplatz ordnen - Vorteile von Ordnung statt Chaos - Grundlagen zum Aufräumen - Abschied von alten Mustern - Praxistipps für mehr Effektivität und Effizienz
Business-Korrespondenz	 Grundlagen für gelungene schriftliche Kommunikation Aufbau und Gestaltung von Geschäftsbriefen Kundenorientierte Schreibweise Regeln für E-Mail-Korrespondenz DIN 5008

Struktur

45-minütige Live-Online-Impulse mit Claudia Littig

Entweder an verschieden Tagen von 8.00 – 8.45 Uhr

oder

geballt als Impulstag mit verschiedenen Themen an einem Tag.



Ihr Ansprechpartner in der GenoAkademie



Sven Langner Diplom-Psychologe Abteilung Management und Führung Leiter Leadership und Soft Skills

GenoAkademie GmbH & Co. KG Raiffeisenstraße 10-16, 51503 Rösrath

Telefon: +4922058039277

E-Mail: sven.langner@genoakademie.de Homepage: https://www.genoakademie.de